



Centrum služeb pro silniční dopravu, s.p.o.
110 15 Praha 1, nábř. Ludvíka Svobody 1222/12
IČ: 70898219

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 137/2006 Sb.

Název veřejné zakázky

Zajištění výroby nechráněných tiskovin

Část 1

Pokyny pro zájemce/uchazeče
(dále jen „Pokyny“)

Obsah:

Zajištění výroby nechráněných tiskovin.....	1
1. Úvodní ustanovení.....	4
2. Definice a výklad pojmů	4
3. Zadavatel Veřejné zakázky.....	6
4. Předmět Veřejné zakázky	6
5. Místo a termín plnění předmětu Veřejné zakázky	7
6. Náklady na účast v Zadávacím řízení.....	7
7. Počet nabídek Uchazeče	7
8. Jednací jazyk v Zadávacím řízení	7
9. Vyhrazená práva Zadavatele	8
10. Zadávací dokumentace	8
11. Vysvětlení Zadávacích podmínek	8
12. Změny Zadávacích podmínek	9
13. Požadavky na splnění kvalifikace pro zařazení Nabídky do hodnocení.....	9
14. Základní kvalifikační předpoklady	10
15. Profesní kvalifikační předpoklady	10
16. Ekonomická a finanční způsobilost	11
17. Technické kvalifikační předpoklady	11
18. Dokumenty tvořící Nabídku	12
19. Požadavky Zadavatele na splnění dalších podmínek	12
20. Nabídková cena	13
21. Platnost Nabídek	13
22. Forma a náležitosti Nabídky	14
23. Podpis Nabídky	14
24. Balení a označení Nabídky	14
25. Poskytnutí jistoty.....	15
26. Způsob, místo a lhůta pro podání Nabídek.....	16
27. Otevírání obálek s Nabídkami	16
28. Kritéria hodnocení Nabídek.....	17
29. Způsob hodnocení Nabídek	17
30. Přidělení Veřejné zakázky.....	17

31.	Lhůta, po kterou jsou Uchazeči svými Nabídkami vázáni	18
32.	Seznam příloh pokynů	18

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Tyto Pokyny jsou určeny pro otevřená řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „ZVZ“) V Případě kolize těchto Pokynů s ustanoveními „ZVZ“ je rozhodující znění „ZVZ“.
- 1.2. Zadávací dokumentace je podkladem pro zpracování a podání nabídek na nadlimitní zakázku v rámci otevřeného zadávacího řízení dle § 27 „ZVZ“.
- 1.3. Předběžné oznámení zadávacího řízení bylo zveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek dne 19.4.2012, evidenční číslo 7201011014543.
- 1.4. Oznámení zadávacího řízení bylo zveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek dne 04. 07. 2012, evidenční číslo: 7202011023622.
- 1.5. Kvalifikace dle CPV: 22000000-0; 22140000-3; 79800000-2; 79810000-5; 79820000-8
- 1.6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 12,8 mil. Kč bez DPH za čtyři roky plnění.
- 1.7. Práva a povinnosti uchazeče a zadavatele a další podmínky neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí výše uvedeným „ZVZ“.
- 1.8. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud nabídka uchazeče nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

2. Definice a výklad pojmů

- 2.1. Pro účely této Zadávací dokumentace jsou definovány následující pojmy:
 - a) **„Dodavatel“** je právnická nebo fyzická osoba zajišťující pro Zadavatele realizaci předmětu plnění této Veřejné zakázky (předmětného díla).
 - b) **„Lhůta pro podání nabídek“** je lhůta, ve které mohou Dodavatelé v Zadávacím řízení podávat Nabídky.
 - c) **„Nabídka“** je návrh na uzavření Smlouvy na provedení Předmětu veřejné zakázky zpracovaný podle Zadávacích podmínek doložený požadovanými doklady a předložený Uchazečem v rámci Zadávacího řízení.
 - d) **„Nabídková cena“** je cena, za kterou Uchazeč nabízí Zadavateli ve své Nabídce provést Předmět veřejné zakázky.
 - e) **„Námítka“** je zdůvodněné podání vznesené kterýmkoliv Dodavatelem a doručené Zadavateli směřující proti úkonům Zadavatele.
 - f) **„Platnost nabídky“** je doba, po kterou jsou Uchazeči svými Nabídkami vázáni. Je stanovena v Zadávací dokumentaci jednotně pro všechny Uchazeče počtem kalendářních dní od ukončení Lhůty pro podání Nabídek.

- g) **„Předmět veřejné zakázky“** je dodávka zboží, poskytnutí služeb nebo jejich kombinace na základě Smlouvy uzavřené na základě zadání Veřejné zakázky. Přesné vymezení Předmětu veřejné zakázky je uvedeno v kapitole 4 těchto Pokynů.
 - h) **„Smlouva“** je rámcová smlouva, kterou se vybraný Uchazeč zavazuje k provedení Předmětu veřejné zakázky a Zadavatel se zavazuje k zaplacení odměny za provedení dílčích plnění (objednávek) Předmětu veřejné zakázky.
 - i) **„Uchazeč“** je tuzemská nebo zahraniční osoba právnická či fyzická osoba, popřípadě více těchto osob společně, která ve stanovené době podala Nabídku v Zadávacím řízení.
 - j) **„Zadávací řízení“** je proces zahrnující činnosti vedoucí k zadání Veřejné zakázky v souladu s ZVZ. Začíná odesláním oznámení o zahájení Zadávacího řízení k uveřejnění nebo výzvy o zahájení Zadávacího řízení dle §26 ZVZ (v případě nadlimitní a podlimitní veřejné zakázky) a končí zpravidla uzavřením Smlouvy s vybraným Uchazečem. V Otevřeném řízení mohou Nabídku podat všichni Dodavatelé, kteří o to mají zájem.
 - k) **„Veřejná zakázka“** je zakázka na provedení Předmětu veřejné zakázky dle Zadávacích podmínek.
 - l) **„Zadávací dokumentace“** (ZD) je soubor dokumentů vydávaných v rámci Zadávacího řízení. Obsahuje Zadávací podmínky včetně všech požadavků, informací a údajů, které jsou nezbytné pro zpracování Nabídek. Nedílnou součástí jsou i technické podmínky plnění určující požadavky na jakost a technické vlastnosti Předmětu Veřejné zakázky.
 - m) **„Zadávací podmínky“** jsou veškeré požadavky Zadavatele obsažené v oznámení Zadávacího řízení a upřesněné v Zadávací dokumentaci, které musí být Uchazečem v Nabídce splněny.
 - n) **„Zadavatel“** je Centrum služeb pro silniční dopravu, s.p.o., adresa: nábr. L. Svobody 1222/12, 110 15 Praha 1. Zadavatel je v procedurálních záležitostech zastupován oprávněnými zástupci Zadavatele.
 - o) **„Zástupce zadavatele“** je zmocněnec Zadavatele dle §151 ZVZ pro výkon práv a povinností podle ZVZ ve smyslu zajištění organizačních činností Zadávacího řízení
 - p) **„ZVZ“** je zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.
- 2.2. Ostatní definice vztahující se k této části 1 Zadávací dokumentace jsou uvedeny v ostatních částech Zadávací dokumentace.
- 2.3. Výrazy definované v této části Zadávací dokumentace jsou v textu uváděny s velkým počátečním písmenem.

3. Zadavatel Veřejné zakázky

- 3.1. Zadavatelem je Centrum služeb pro silniční dopravu, s.p.o., se sídlem nábr. L.Svobody 1222/12, Praha 1, PSČ: 110 15, IČ: 70898219, DIČ: CZ70898219. Zadavatel byl zřízen zřizovací listinou Ministerstva dopravy ČR čj. 5576/00-KM ze dne 20. 12. 2000.
- 3.2. Kontaktní adresa, kontaktní osoba a telefon Zadavatele:
Adresa: Centrum služeb pro silniční dopravu s. p. o.,
nábr. Ludvíka Svobody 1222/12, 110 15 Praha 1
Kontaktní osoba: Bohumil Rosendorfský, náměstek ředitele
Telefon: +420 225 131 703
E-mail: bohumil.rosendorfsky@cspds.cz
- 3.3. Zástupce Zadavatele v Zadávacím řízení:
Adresa: STIS stavební a inženýrská společnost, s.r.o.,
Národní třída 10, 110 00 Praha 1
kontaktní osoba: ing. Jiří Franěk, Irena Vostatková
telefon: +420 224 951 447
e-mail: vostatkova@stis.cz; sekretariat@stis.cz

Zástupce zadavatele byl Zadavatelem zmocněn k provedení Zadávacího řízení této Veřejné zakázky. Veškeré požadavky na Zadavatele budou Uchazečem uplatněny výhradně prostřednictvím Zástupce zadavatele.

4. Předmět Veřejné zakázky

- 4.1. Předmětem Veřejné zakázky je zajištění výroby a dodávky nechráněných tiskovin dle dílčích objednávek Zadavatele vybraným Dodavatelem na základě Smlouvy uzavřené podle výsledků tohoto Zadávacího řízení, postup dle ust. § 92 odst. 1, písm. a) ZVZ. Smlouva bude uzavřena pouze s jedním vybraným Uchazečem na dobu určitou a to na dobu 48 kalendářních měsíců od data podpisu Smlouvy.
- 4.2. Vymezení předmětu plnění

Předmětem dílčích plnění je výroba a dodávka nechráněných tiskovin, která zahrnuje výrobu tiskovin na základě dílčích objednávek Zadavatele. Jedná se o tzv. nechráněné tiskoviny tj. tiskoviny bez implementace bezpečnostních a identifikačních prvků (např. hologram, číslované tiskoviny apod.). Jedná se o zajištění tisku formulářů, letáků, samolepek a instruktážních knih pro potřeby zajištění výkonu činností Zadavatele. Zadavatel bude předávat Dodavateli podklady pro tisk ve formátu PDF nebo formátech sady MS Office včetně jednoznačné specifikace barev dle číslování barev PANTONE a dále zadání finálního provedení tiskoviny s ohledem na vazbu, počet kusů balení a identifikační údaje balení tiskovin sloužící pro interní logistické procesy Zadavatele. Detailní informace o jednotlivých požadovaných tiskovinách, které představují předmět plnění této Veřejné zakázky, včetně předpokládaného rozsahu plnění (počtu tiskovin), jsou uvedeny v Příloze č. 1 této Zadávací dokumentace.

Formáty tiskovin

Je požadováno zajištění výroby tiskovin ve formátech A0, A1, A2, A3, A4, A5 a A6 a dalších typů tiskovin specifikovaných v Příloze č. 1 těchto Pokynů. Uvedený rozměr má toleranci 15% u každého rozměru shora i zdola (např. rozměr u formátu A4 je

210mm × 297mm a do tohoto formátu je řazen i požadavek na výrobu tiskoviny v rozpětí 178,5mm až 241,5mm a dále pak 252mm až 341mm).

Požadavky na balení tiskovin

Je požadováno zajištění balení po nejméně 10ks tiskovin s jednoznačným označením tiskoviny, uvedením data a času výroby, číslem a datem objednávky Zadavatele a toto balení musí být opatřeno jednoznačným identifikačním prvkem (čárový kód, QR kód nebo obdobná jiná technologie pro podporu logistických a skladovacích činností Zadavatele). Zadavatel požaduje přesný popis vzniku a obsahu informace, která bude uvedena v jednoznačném identifikačním prvku balení tiskoviny, tj. jakým způsobem informace vzniká, kdo je s ní seznámen a jakým dalším způsobem Uchazeč s informací nakládá.

5. Místo a termín plnění předmětu Veřejné zakázky

- 5.1. Místem plnění Veřejné zakázky je Česká republika, sídlo a provozovna Zadavatele umístěná na adrese Distribuční sklad CSPSD, Technologický park č. 539, Praha 9 – Běchovice, PSČ 190 00.
- 5.2. Termín zahájení plnění Veřejné zakázky je podmíněn ukončením Zadávacího řízení a podepsáním Smlouvy s vybraným Uchazečem. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění ve vazbě na termín ukončení Zadávacího řízení.
- 5.3. Doba trvání Smlouvy je stanovena na 48 kalendářních měsíců od jejího podpisu oběma smluvními stranami nebo do vyčerpání smluvního limitu 12 800 000,00 Kč bez DPH.
- 5.4. Předpokládaný počátek trvání Smlouvy je dnem podpisu Smlouvy – předpoklad září 2012, předpokládané ukončení trvání Smlouvy je srpen 2016.

6. Náklady na účast v Zadávacím řízení

- 6.1. Každý Dodavatel/Uchazeč ponese veškeré náklady související se svojí účastí v Zadávacím řízení, přípravou a předložením své Nabídky a Zadavatel nebude vázán jakoukoliv odpovědností za tyto náklady bez ohledu na průběh nebo výsledek tohoto Zadávacího řízení.

7. Počet nabídek Uchazeče

- 7.1. Každý Uchazeč může v rámci Zadávacího řízení předložit pouze jednu Nabídku. Zadavatel vyloučí ze Zadávacího řízení Uchazeče, který předložil více Nabídek.
- 7.2. Podání variantních Nabídek není v Zadávacím řízení přípustné. Zadavatel vyloučí ze Zadávacího řízení Uchazeče, který předložil variantní Nabídku.

8. Jednací jazyk v Zadávacím řízení

- 8.1. Jednací jazykem v Zadávacím řízení je český jazyk. V tomto jazyce bude také vedena veškerá korespondence mezi Dodavatelem/Uchazečem a Zadavatelem týkající se Nabídky a účasti Dodavatele/Uchazeče v Zadávacím řízení, jakož i vypracována vlastní Nabídka připravená a podaná Uchazečem podle Zadávacích podmínek.

- 8.2. Doklady, kterými zahraniční osoba prokazuje splnění kvalifikace, musí být předloženy v původním jazyce a též v úředně ověřeném překladu do českého jazyka; to neplatí, pokud jde o doklady ve slovenském jazyce. Zjistí-li se rozdíl v obsahu, je rozhodující překlad v českém jazyce.
- 8.3. Tištěná literatura a ostatní doklady mohou být psány v jiném jazyce, pokud k ní Uchazeč doloží kvalifikovaný překlad příslušných pasáží do českého jazyka. V takovém případě bude rozhodující pro účely interpretace překlad do českého jazyka.

9. Vyhrazená práva Zadavatele

- 9.1. Zadavatel si vyhrazuje práva, aniž by tím vyvolal jakoukoliv odpovědnost vůči kterémukoli Dodavateli/Uchazeči a jakýkoliv závazek informovat kteréhokoli Dodavatele/Uchazeče o příčinách svého jednání:
- (a) Zadávací řízení zrušit, a to ze všech důvodů uvedených v ust. § 84 ZVZ,
 - (b) nevracet podané Nabídky,
 - (c) do ukončení Lhůty pro podání Nabídek změnit dodatkem k Zadávací dokumentaci a/nebo opravným oznámením Zadávacího řízení Zadávací podmínky,
 - (d) vyloučit Uchazeče, který nesplnil kvalifikaci nebo jehož Nabídka nesplňuje Zadávací podmínky,
 - (e) využít dalších práv obsažených v Zadávací dokumentaci.

10. Zadávací dokumentace

- 10.1. Zadavatel nenese žádnou odpovědnost za chyby, opomenutí nebo nesrovnalosti v Nabídce Uchazeče, které vznikly z důvodu Uchazečovy nesprávné interpretace údajů uvedených v Zadávací dokumentaci.

11. Vysvětlení Zadávacích podmínek

- 11.1. Písemné vysvětlení Zadávací dokumentace
- (a) V souvislosti s rozhodováním o účasti v Zadávacím řízení a zejména pak v návaznosti na vypracování Nabídek může Dodavatel písemně požádat o dodatečné informace k Zadávací dokumentaci dle § 49 ZVZ. Žádosti o dodatečné informace Uchazeč zašle písemně na adresu zástupce Zadavatele uvedenou v ustanovení čl. 3.3 této části ZD. Písemná žádost musí být Zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím Lhůty pro podání Nabídek viz ust. § 49 odst. 1 ZVZ.
 - (b) Zadavatel na každou takovouto žádost odpoví písemně s tím, že tuto odpověď doručí Dodavateli nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti Dodavatele viz. ust. § 49 odst. 2 ZVZ.

- (c) Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí Zadavatel současně všem Dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel uveřejní dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, též způsobem, jakým poskytl neomezený a přímý dálkový přístup k Zadávací dokumentaci. Odpovědi Zadavatele, které představují změnu Zadávacích podmínek, budou učiněny ve formě dodatku Zadávací dokumentace podle ustanovení čl. 12 této části Pokynů případně ve formě opravného oznámení Zadávacího řízení.

11.2. Prohlídka místa plnění s ohledem na charakter Veřejné zakázky nebude organizována.

12. Změny Zadávacích podmínek

- 12.1. Změny Zadávacích podmínek budou aplikovány Zadavatelem formou vydání dodatku k Zadávací dokumentaci, případně formou opravného oznámení Zadávacího řízení, pokud se ho taková změna dotkne.
- 12.2. Každý dodatek bude jako dodatek označen ve svém názvu, v němž bude rovněž uvedeno pořadové číslo dodatku. Dodatek bude zaslán písemně dopisem nebo e-mailem všem Dodavatelům, kterým Zadavatel poskytl na jejich žádost Zadávací dokumentaci.
- 12.3. Zadávací dokumentace je vykládána ve znění následně vydaných dodatků a Dodavatelé jsou povinni se takovýmito dodatky řídit. V případě rozporu mezi jednotlivými dodatky má prioritu dodatek s vyšším pořadovým číslem.

13. Požadavky na splnění kvalifikace pro zařazení Nabídky do hodnocení

- 13.1. Předpokladem zařazení Nabídky do posouzení a hodnocení v Zadávacím řízení je splnění kvalifikace. Splněním kvalifikace se rozumí:
- (a) prokázání, že Uchazeč splňuje základní kvalifikační předpoklady dle § 53 ZVZ
 - (b) prokázání, že Uchazeč splňuje profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 ZVZ
 - (c) čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ, předložením čestného prohlášení Uchazeče
 - (d) prokázání, že Uchazeč splňuje technické kvalifikační předpoklady dle § 56 ZVZ
- 13.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím Subdodavatele upravuje § 51 odst. 4 ZVZ.
- 13.3. Prokázání kvalifikace v případě podání společné Nabídky upravuje § 51 odst. 5 a 6 ZVZ.
- 13.4. Prokázání kvalifikace u zahraničního Dodavatele upravuje § 51 odst. 7 ZVZ.
- 13.5. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace
- (a) Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů se řídí ustanovením § 127 ZVZ.
 - (b) Použití výpisu ze zahraničního seznamu Dodavatelů se řídí ustanovením § 143 ZVZ.
- 13.6. Pravost a stáří dokladů

- (a) Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace předloženými kopiemi těchto dokladů.
- (b) Dodavatel, se kterým má být uzavřena Smlouva na plnění předmětu Veřejné zakázky dle § 82 ZVZ, je povinen před uzavřením Smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
- (c) Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.
- (d) V případech, kdy Zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení Uchazeče, musí být předloženo v originále a musí toto prohlášení obsahovat Zadavatelem požadované údaje a musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za Uchazeče.
- (e) Pokud za Uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložen originál plné moci.

13.7. Změny v kvalifikaci se řídí ustanovením § 58 ZVZ.

13.8. Lhůta pro prokázání splnění kvalifikace: V otevřeném řízení je Dodavatel povinen prokázat splnění kvalifikace ve Lhůtě pro podání nabídek.

14. Základní kvalifikační předpoklady

14.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů Uchazeč dle § 53 odst. 3 „ZVZ“ prokáže předložením:

- (a) výpisu z evidence Rejstříku trestů dle § 53 odst. 1, písm. a) a b) ZVZ
- (b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení – dle § 53 odst. 1 písm. f) ZVZ
- (c) potvrzení příslušného orgánu či instituce – dle § 53 odst. 1 písm. h) ZVZ
- (d) čestného prohlášení – dle § 53 odst. 1 písm. c) až e) a g), i) až k) ZVZ

15. Profesní kvalifikační předpoklady

15.1. Uchazeč prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 „ZVZ“ předložením:

- (a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- (b) **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci

16. Ekonomická a finanční způsobilost

- 16.1. Kvalifikovaným pro plnění Veřejné zakázky je Dodavatel, který předloží čestné prohlášení o své finanční a ekonomické způsobilosti splnit Veřejnou zakázku ve smyslu ustanovení § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ.

17. Technické kvalifikační předpoklady

- 17.1. Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 „ZVZ“ splňuje Dodavatel předložením:

- (a) Seznamu významných (obdobných předmětu plnění Veřejné zakázky) dodávek realizovaných Dodavatelem v posledních 3 letech, s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

Uchazeč v předloženém seznamu doloží, že realizoval 3 Zakázky za poslední 3 roky, jejichž předmětem plnění byla dodávka nechráněných tiskovin s finančním plněním každé realizované zakázky min. 10 mil. Kč bez DPH.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

- osvědčení vydané či odepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě, než veřejnému zadavateli, nebo
- smlouvu s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění Dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně

- (b) Popis technického vybavení a opatření k zajištění jakosti výroby nechráněných tiskovin

Uchazeč předloží čestné prohlášení, že disponuje technickým zařízením a že zavedl taková opatření výroby, která zajišťují tyto parametry jakosti výroby a výrobního procesu:

- schopnost balení tiskovin po nejméně 10ks tiskovin
- jednoznačné označení tiskoviny, s uvedením data a času výroby, číslem a datem objednávky Zadavatele.
- jednoznačné označení balení identifikačním prvkem (čárový kód, QR kód nebo obdobná jiná technologie pro podporu logistických a skladovacích činností Zadavatele).
- zabezpečení přístupu k tiskařskému stroji jen vybranému okruhu osob elektronickým zabezpečovacím zařízením s pamětí o přístupu s uchováním dat nejméně po dobu 6 měsíců.

Prohlášení Uchazeče musí obsahovat údaj o používaném tiskařském stroji nebo o dalších výrobních strojích realizujících samotnou výrobu tiskovin, balícím stroji, popis metody balení a vzniku informace vedoucí k identifikaci tisku a balení, dále údaje o zabezpečovacím zařízení a údaje o způsobu řízení výroby prostřednictvím ICT prostředků Uchazeče. Z prohlášení musí být dále zřejmé, kteří pracovníci Uchazeče s informacemi týkajícími se předmětu plnění (dále informace) přicházejí do styku a na základě jakého pověření, a dále jak je s informací ze strany Uchazeče nakládáno (celkový popis životního cyklu informace včetně její archivace a zániku informace).

18. Dokumenty tvořící Nabídku

18.1. Nabídka bude předložena v originále a 1 kopii včetně celkové kopie Nabídky na CD obsahující číslované strany jednotlivých stran Nabídky.

18.2. Nabídku musí tvořit následující dokumenty:

a) Část 1:

- Nabídkový list - který musí být zpracován Uchazečem podle Formuláře nabídkového listu uvedeného v příloze č. 3 Zadávací dokumentace a podepsán oprávněnou osobou jednat za Uchazeče.
- Dokumenty prokazující splnění kvalifikace:
 - Základní kvalifikační předpoklady podle §53 ZVZ
 - Profesní kvalifikační předpoklady podle §54 ZVZ
 - Čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit Veřejnou zakázku
 - Technické kvalifikační předpoklady podle §56 ZVZ
- Dokumenty dle § 68 odst. 3 písm. a) až c) ZVZ
- Doklad o poskytnutí jistoty

b) Část 2:

- Závazný text Smlouvy uvedený v příloze č. 2 Zadávací dokumentace v nezměněné podobě (doplněný o předepsané pasáže) včetně předepsaných příloh Smlouvy.

c) Prohlášení Uchazeče o počtu stránek Nabídky

19. Požadavky Zadavatele na splnění dalších podmínek

19.1. Uchazeč musí splnit níže uvedené další podmínky Zadavatele:

- (a) Uchazeč vyjádří souhlas se Zadávacími podmínkami uvedenými Zadavatelem v Zadávací dokumentaci a v oznámení Zadávacího řízení a vyjádří souhlas se závazným textem Smlouvy ve znění předloženém Zadavatelem.

Uchazeč předloží čestné prohlášení, jehož text je uveden ve formuláři Nabídkového listu. Řádným podpisem Nabídkového listu se tento další předpoklad Zadavatele považuje za splněný.

- (b) Uchazeč prohlásí, že si před podáním Nabídky vyjasnil všechny potřebné technické údaje, které jednoznačně vymezují množství, druh a jakost Předmětu veřejné zakázky.

Uchazeč předloží čestné prohlášení, jehož text je uveden ve formuláři Nabídkového listu. Řádným podpisem Nabídkového listu se tento další předpoklad Zadavatele považuje za splněný.

- (c) Uchazeč potvrdí platnost Nabídky po celou dobu zadávací lhůty ve smyslu této části Zadávací dokumentace.

Uchazeč předloží prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za Uchazeče, z něhož vyplývá, že je Uchazeč vázán celým obsahem Nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. Řádným podpisem Nabídkového listu se tento další předpoklad Zadavatele považuje za splněný.

20. Nabídková cena

- 20.1. Nabídková cena, za kterou Uchazeč nabízí provést Předmět veřejné zakázky, bude uvedena v Kč bez DPH a je určena výpočtem dle přílohy č. 1 – Jednotkové ceny a stanovení Nabídkové ceny pro tiskoviny.
- 20.2. Uchazeč vyplní příslušné kolonky cenové tabulky uvedené v příloze č. 1 těchto Pokynů a přílohy č. 1 Smlouvy.
- 20.3. Ceny budou obsahovat veškeré poplatky, obchodní a jiné přírážky, daně, pojištění, licenční poplatky, kromě daně z přidané hodnoty splatné v České republice, která bude uvedena samostatně, (pokud je Uchazeč plátcem DPH).
- 20.4. Nabídková cena je cenou za poskytovanou dodávku a je cenou maximálně možnou za splnění Veřejné zakázky. Při stanovení Nabídkové ceny musí vzít Uchazeč v úvahu veškeré náklady, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění Předmětu veřejné zakázky v jeho maximálním předpokládaném rozsahu. Součástí Nabídky Uchazeče bude Podrobná nákladová kalkulace Nabídkové ceny.
- 20.5. Pokud se na straně Zadavatele po uzavření Smlouvy v průběhu plnění Veřejné zakázky vyskytnou okolnosti, které nebylo možné v době uzavření Smlouvy předvídat a které mají současně objektivní a prokazatelný vliv na zvýšení nákladů Uchazeče souvisejících s plněním Předmětu veřejné zakázky, pak Nabídkovou cenu je možné překročit pouze na základě písemného dodatku ke Smlouvě. Nabídkovou cenu je také možno změnit pokud v průběhu plnění zakázky dojde ke změnám daňových předpisů.

21. Platnost Nabídek

- 21.1. Nabídka musí zůstat v platnosti po dobu zadávací lhůty, nejméně však po dobu 60 dnů po ukončení Lhůty pro podání nabídek stanovené v této části Zadávací dokumentace. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení Zadavatele o výběru nejvhodnější Nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje Uchazečům, s nimiž může Zadavatel v souladu s ZVZ uzavřít Smlouvu, až do doby uzavření Smlouvy nebo do zrušení Zadávacího řízení.
- 21.2. Nabídka s platností kratší bude Zadavatelem vyřazena a příslušný Uchazeč vyloučen ze Zadávacího řízení.

22. Forma a náležitosti Nabídky

- 22.1. Uchazeč musí předložit Nabídku v plném souladu s Pokyny. Nabídka musí být v písemné formě.
- 22.2. Při vypracování Nabídky musí být dodrženy také tyto zásady:
- (a) originál Nabídky musí být napsán nebo vytisknut čitelně nesmazatelným inkoustem, bez vsuvek mezi řádky, korekcí, výmazů nebo přepisů, kromě oprav chyb, které musí být v takovém případě Uchazečem parafovány,
 - (b) jednotlivé listy Nabídky musí být vzájemně pevně spojeny do jednoho celku,
 - (c) kopie Nabídek musí být pořízeny z originálu Nabídky,
 - (d) v případě rozporu mezi originálem a kopií Nabídky je rozhodující originál Nabídky.

23. Podpis Nabídky

- 23.1. Nabídka musí být v originále na Nabídkovém listu a na čestných prohlášeních řádně podepsána. Způsob podepisování za Uchazeče je následující:

Uchazeč	podepisují	Poznámka
komanditní společnost	komplementáři	způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku
Veřejná obchodní společnost	společníci	způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku
společnost s ručením omezeným	jednatelé	způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku
akciová společnost	představenstvo	způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku
fyzická osoba	osoba oprávněná jednat jejím jménem	

- 23.2. Za Uchazeče, jímž je jiný než výše uvedený subjekt, podepisují osoby oprávněné dle ZVZ za tento subjekt jednat.
- 23.3. V případě, že všechny dokumenty Nabídky (nebo některé z nich), které mají být podepsány Uchazečem způsobem výše uvedeným, budou podepsány jinou osobou k tomuto úkonu zmocněnou, musí být do Nabídky vložena plná moc v originálu nebo ve stejnopisu s ověřením její pravosti. Plná moc bude podepsána způsobem výše uvedeným a budou v ní výslovně uvedeny veškeré úkony, k nimž je zmocněná osoba oprávněna v rámci Nabídky.

24. Balení a označení Nabídky

- 24.1. Originál a každá z kopií Nabídky musí být předloženy v neprůhledných a řádně uzavřených obálkách nebo obalech (dále jen obálky). Na uzavření musí být opatřeny razítkem, případně paraťou Uchazeče.

24.2. Každá obálka musí být označena následujícím způsobem v českém jazyce:

24.3. Název Veřejné zakázky: "Zajištění výroby nechráněných tiskovin".

- (a) jméno a adresa Zadavatele,
- (b) jméno a adresa Uchazeče,
- (c) nápis "**ORIGINAL**", nebo "**KOPIE**",
- (d) nápis "**NEOTVÍRAT PŘED 27. 8.2012, 12:00 hod.**".

24.4. U Nabídek doručených Zadavateli osobně Uchazečem nebo jeho zástupcem, které nebudou zabalené nebo označené v souladu s těmito Pokyny nebo jejichž obaly budou neuzavřené nebo poškozené tak, že je možno obsah vyjmout, Zadavatel tuto skutečnost vyznačí na potvrzení o převzetí obálek vydaném příslušnému doručiteli, jakož i v seznamu Nabídek. Za pozdní doručení, předčasné zveřejnění nebo ztrátu části či celého obsahu takto doručené Nabídky nenese Zadavatel žádnou odpovědnost. Obdobně se postupuje při doručení řádně neoznačených Nabídek nebo poškozených obalů Nabídek poštou, kurýrní službou apod. - v tomto případě Zadavatel pořídí zápis, který se připojí k seznamu Nabídek. Za pozdní doručení, předčasné zveřejnění nebo ztrátu části či celého obsahu takto doručené Nabídky nenese Zadavatel žádnou odpovědnost.

25. Poskytnutí jistoty

25.1. K zajištění splnění povinnosti Uchazeče vyplývajících z jeho účasti v Zadávacím řízení je Zadavatelem požadována jistota ve výši 150 000,- Kč (slovy jednostopadesát tisíc korun českých).

Pravidla pro poskytnutí jistoty, uvolnění jistoty Uchazeči Zadavatelem, případnutí jistoty Zadavateli a opětovné složení uvolněné jistoty včetně příslušných lhůt jsou určena ustanovením § 67 ZVZ.

Poskytnutí jistoty je Uchazeč povinen prokázat předložením dokladu o poskytnutí jistoty. Doklad o poskytnutí jistoty je listinou, která průkazným způsobem osvědčuje, že částka rovnající se výši jistoty byla na účet Zadavatele složena. Za takový doklad nelze považovat příkaz k úhradě. Doklad o poskytnutí jistoty bude přiložen jako součást nabídky dle kapitoly 18 těchto Pokynů.

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky musí být tato v písemné formě předložena Zadavateli nejpozději do konce Lhůty k podání nabídek, tj. do 27. 8. 2012 a to nejlépe spolu s Nabídkou, originál listiny bankovní záruky, který bude součástí Nabídky, bude možné z Nabídky vyjmout.

Platnost bankovní záruky nesmí být kratší, než je Zadávací lhůta (po kterou je Uchazeč vázán svou Nabídkou), tj. do 27. 10. 2012

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

název banky:	KB NONET
číslo účtu:	35-4067180227/0100
variabilní symbol:	IČ Uchazeče
specifický symbol:	201202

Nedoložením dokladu o poskytnutí jistoty je důvodem k vyřazení nabídky Uchazeče ze Zadávacího řízení a následného vyloučení Uchazeče z další účasti v Zadávacím řízení. V případě špatně zadaných platebních symbolů neodpovídá Zadavatel za jakékoliv dopady chybné peněžní transakce. Zadavatel také nebude činit žádné kroky směřující k dohledání a vrácení finančních prostředků zpět Uchazeči a nebude takovým činností ani nápomocen.

26. Způsob, místo a lhůta pro podání Nabídek

- 26.1. Nabídky musí být doručeny Zadavateli osobně Uchazečem nebo jeho zástupcem případně doporučenou poštou nebo kurýrem.
- 26.2. Nabídky předepsaným způsobem vypracované, zabalené, označené a v počtu dle Zadávacích podmínek musí být doručeny na adresu Zadavatele uvedenou v ustanovení čl. 3.2 této části ZD, a to nejpozději do 10.00 hod. místního času dne 27. 8. 2012. V pracovních dnech je možno předkládat Nabídky na stejné adrese v době od 8.00 do 13.00 hod. místního času s výjimkou posledního dne Lhůty pro podání Nabídek, kdy lze předat Nabídky nejpozději do 10:00 hod. Nabídky doručené Zadavateli v předstihu zůstanou až do doby stanovené pro otevírání obálek s Nabídkami neotevřené u Zadavatele.
- 26.3. Při osobním doručení Nabídky se za rozhodující čas podání Nabídky považuje čas uvedený na potvrzení o převzetí Nabídky, které vystaví zástupce Zadavatele při převzetí Nabídky od zástupce Uchazeče.
- 26.4. Při zaslání poštou se za rozhodující čas považuje čas doručení Nabídky na podatelnu Zadavatele.
- 26.5. Při zaslání kurýrní službou se za rozhodující čas považuje čas obdržení Nabídky na podatelnu Zadavatele nebo čas uvedený na potvrzení o předání a převzetí zásilky s Nabídkou.
- 26.6. Nabídky, které budou Zadavateli doručeny po termínu uvedeném v ustanovení 26.2 této části, budou vráceny Uchazeči.

27. Otevírání obálek s Nabídkami

- 27.1. Otevírání obálek se uskuteční dne 27. 8. 2012 ve 12:00 hodin na adrese Zadavatele uvedené v ustanovení čl. 3.2. této části ZD.
- 27.2. Osoby, které jsou oprávněny být přítomny při otevírání Nabídek, jsou osoby, o nichž tak stanoví Zadavatel, a vždy jeden zástupce Uchazeče, který podal Nabídku. Uchazeči se prokáží průkazem totožnosti a zástupci Uchazečů se prokáží plnou mocí vystavenou oprávněnou osobou Uchazeče a průkazem totožnosti.
- 27.3. Účastníci přítomní otevírání obálek s Nabídkami (dále jen účastníci) potvrdí svou účast podpisem v listině přítomných Uchazečů, kterou Zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s Nabídkami.

28. Kritéria hodnocení Nabídek

28.1. Hodnocení Nabídek bude provedeno dle § 78 a následujících ustanovení ZVZ, podle kritéria ekonomické výhodnosti bodovací metodou v souladu s následujícími kritérii seřazenými v sestupném pořadí podle jejich významu:

a) **Výše Nabídkové ceny** váha 80 %

Nejlépe bude hodnocena Nabídka s nejnižší Nabídkovou cenou.

b) **Délka výrobní lhůty** váha 20%

Zadavatel bude hodnotit délku výrobní lhůty dílčích plnění Předmětu veřejné zakázky ve dnech. Nejlépe bude hodnocena Nabídka Uchazeče, který nabídne nejkratší délku dílčího plnění Veřejné zakázky tj. dobu výroby požadovaných tiskovin, která začíná následující den po schválení vzorků tiskovin Zadavatelem. Do délky výrobní lhůty Zadavatel počítá dobu výroby všech typů tiskovin na základě objednávky včetně jejich dodání do sídla Zadavatele nebo do skladu Zadavatele, který je umístěn v Praze Běchovicích. Uvedená délka výrobní lhůty je závazná pro všechny objednávky. Nejkratší délka výrobní lhůty je 5 kalendářních dnů.

29. Způsob hodnocení Nabídek

29.1. Hodnocení Nabídek bude provedeno pomocí bodovací metody s vahami. Bodovací metoda s vahami stanovuje celkovou ekonomickou výhodnost Nabídek jako vážený součet dílčích hodnotících kritérií (Nabídek) vzhledem k jednotlivým kritériím. Pro hodnocení Nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé Nabídce bude přidělena bodová hodnota, která vyjadřuje míru splnění každého dílčího hodnotícího kritéria ve vztahu k nevhodnější Nabídce, přičemž nevhodnější Nabídkou je Nabídka uchazeče, která získá nejvyšší bodové hodnocení.

a) Výše Nabídkové cena - hodnotí se výše Nabídkové ceny v CZK bez DPH. Hodnocená Nabídka získá takovou bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru celkové Nabídkové ceny nejvýhodnější Nabídky (tzn. nejlevnější) k hodnocené Nabídce. Nejvýhodnější Nabídka dle tohoto dílčího kritéria (Nabídka s nejnižší Nabídkovou cenou bez DPH) tedy obdrží 100 bodů, které budou váženy vahou kritéria (80 %).

b) Délka výrobní lhůty - Hodnotí se délka výrobní lhůty dílčích plnění Veřejné zakázky v kalendářních dnech. Za nejnižší přípustnou délku výrobní lhůty Zadavatel považuje 5 kalendářních dnů. Hodnocená Nabídka získá takovou bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru délky výrobní lhůty plnění Veřejné zakázky ve dnech nejvýhodnější Nabídky (tzn. nejkratší) k hodnocené nabídce. Nejvýhodnější Nabídka dle tohoto dílčího kritéria (Nabídka s nejkratší délkou výrobní lhůty plnění Veřejné zakázky) tedy obdrží 100 bodů, které budou váženy vahou kritéria (20 %).

30. Přidělení Veřejné zakázky

30.1. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější Nabídky toho Uchazeče, jehož Nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější Nabídka. Zadavatel odešle oznámení o výběru nejvhodnější Nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí o výběru

nejvhodnější Nabídky všem Uchazečům, kteří nebyli vyloučeni z účasti v Zadávacím řízení.

- 30.2. Vybraný Uchazeč je povinen poskytnout Zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření Smlouvy tak, aby byla Smlouva uzavřena ve lhůtě stanovené ust. § 82 odst. 2 ZVZ.
- 30.3. Odmítne-li vybraný Uchazeč uzavřít se Zadavatelem Smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být Smlouva ve stanovené lhůtě uzavřena, může uzavřít Zadavatel Smlouvu s Uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li Uchazeč druhý v pořadí uzavřít se Zadavatelem Smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít Zadavatel Smlouvu s Uchazečem, který se umístil jako třetí v pořadí. Uchazeč druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena Smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření Smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření Smlouvy.

31. Lhůta, po kterou jsou Uchazeči svými Nabídkami vázáni

- 31.1. Zadávací lhůtu Zadavatel stanovuje do 27. 10. 2012.

32. SEZNAM PŘÍLOH POKYNŮ

Příloha č. 1 – Jednotkové ceny a stanovení nabídkové ceny pro tiskoviny
Příloha č. 2 – Rámcová smlouva na zhotovení a dodávky nechráněných tiskovin
Příloha č. 3 – Nabídkový list